



Algemene voorwaarden van Pedicura Voetverzorging 2021/2022.

Ondernemer Marleen Woldinga.

1 - Toepasselijkheid

Deze voorwaarden gelden voor iedere behandeling tussen Pedicura Voetverzorging en de cliënt waarmee een overeenkomst voor een behandeling mondeling, schriftelijk of digitaal is afgesproken, voor zover van deze voorwaarden niet door één van partijen uitdrukkelijk schriftelijk of digitaal is afgeweken.

2 - Inspanningen

Pedicura Voetverzorging zal de behandelingen naar het beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap. Pedicura Voetverzorging zal zoveel als redelijkerwijs mogelijk is de cliënt inlichten over financiële consequenties van de wijziging of aanvulling van de behandeling.

3 - Afspraken

1. De cliënt moet verhindering voor een afspraak zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 24 uur voorafgaande aan de afspraak aan Pedicura Voetverzorging melden. In geval van overmacht heeft de cliënt de gelegenheid het schriftelijk of digitaal aan te tonen binnen 5 werkdagen. Wanneer er geen rechtsgeldige reden is voor het niet nakomen van de afspraak dan zal Pedicura Voetverzorging 100% van de besproken behandeling middels een factuur declareren. Na de betaling van deze factuur kan er weer een nieuwe afspraak gemaakt worden.
2. Indien de cliënt tien minuten later dan de afgesproken tijd in de praktijk komt en er geen gelegenheid tot uitloop van de behandeling is, mag Pedicura Voetverzorging de verloren tijd inkorten op de behandeling en toch het hele afgesproken honorarium berekenen.
3. Pedicura Voetverzorging zal een verhindering van de gemaakte afspraak zelf mondeling en wanneer nodig schriftelijk of digitaal, doch uiterlijk 24 uur voorafgaande aan de afspraak aan de cliënt melden. In geval van overmacht zal Pedicura Voetverzorging zorgen voor een passende oplossing. Dit kan in vorm zijn van een nieuwe datum welke zo spoedig mogelijk ingepland wordt of er een mogelijkheid is om beschikbare pedicure voor te dragen. Wanneer een vervangende pedicure Pedicura Voetverzorging haar werk kan overnemen zal dit kenbaar gemaakt worden aan de cliënt.

4 - Betaling

1. Pedicura Voetverzorging heeft een recent geldende lijst met tarieven aanwezig in haar praktijk.
2. Betalingen kunnen per pin, direct na de behandeling contant of met een factuur binnen 14 dagen voldaan worden.

5 - Verplichting van Pedicura Voetverzorging

1. Pedicura Voetverzorging verricht haar werk volgens de code van de voetverzorgster (CvAE) met deugdelijk materiaal en middelen.
2. Pedicura Voetverzorging licht de cliënt op de naar redelijkheid te verwachten omvang, resultaten, en mogelijk te verwachten risico's in van de behandeling.

6 - Verplichtingen van de cliënt

1. De cliënt dient Pedicura Voetverzorging voor het aangaan van de overeenkomst op de hoogte te stellen van eventuele specifieke wensen.
2. De cliënt heeft de plicht alle door Pedicura Voetverzorging gevraagde informatie te verstrekken die deze voor een goede uitvoering van de overeenkomst nodig heeft. Mocht er een specifieke beperking zijn of een infectie ziekte wat voor veiligheid van Pedicura Voetverzorging van belang is dan dient de cliënt of de gezagdrager van de cliënt dit te melden. Pedicura Voetverzorging heeft over deze informatie een geheimhoudingsplicht.

7 - Persoonsgegevens & privacy

Pedicura Voetverzorging noteert de gegevens van de cliënt in het daarvoor bestemde cliëntensysteem. Zij behandelt de vertrouwelijke gegevens van de cliënt volgens de richtlijnen in de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

8 - Geheimhouding

Pedicura Voetverzorging is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die de cliënt heeft medegedeeld tijdens de behandeling. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de cliënt is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. De geheimhouding vervalt indien op grond van een wettelijke bepaling of een rechtelijke uitspraak, dan is Pedicura Voetverzorging verplicht de vertrouwelijke informatie te verstrekken.

9 - Aansprakelijkheid

Pedicura Voetverzorging is niet aansprakelijk voor schade, welke is ontstaan doordat zij is uitgegaan van de door de cliënt verstrekte onjuiste en/of onvolledige informatie over relevante lichamelijke aandoeningen en/of medicijngebruik. Pedicura Voetverzorging is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen die de klant heeft meegenomen naar de praktijk.

10 - Beschadiging & diefstal

1. Pedicura Voetverzorging heeft het recht om van de cliënt een aansprakelijkheid te eisen indien de cliënt meubilair, apparatuur en/of producten beschadigt.
2. Pedicura Voetverzorging meld diefstal altijd bij de politie.

11 – Behoorlijk gedrag

De cliënt behoort zich in de praktijk en tijdens ambulante werkzaamheden behoorlijk te gedragen volgens algemene aanvaardbare normen. Pedicura Voetverzorging houdt zich het recht om zonder

opgaaf van reden de behandeling te weigeren indien er naar eigen inzicht sprake is van onbehoorlijk gedrag.

12 - Garantie

De garantie op de verrichte behandeling verloopt na 7 dagen, u kunt na het maken van een afspraak kosteloos terug komen. Wanneer er sprake is van een specifieke behandeling met besproken adviezen, adviezen die schriftelijk of digitaal overhandigd zijn, is de garantie alleen rechtsgeldig als de meegegeven adviezen zijn opgevolgd zijn.

13 - Klachten

Indien de cliënt een klacht over de behandeling of een product heeft dan wordt verwacht dat dit zo spoedig mogelijk aan Pedicura Voetverzorging wordt aangegeven zodat de klacht opgelost kan worden. Vanaf het ontstaan van de klacht mag voor het schriftelijk of digitaal indienen van de klacht niet meer dan 5 werkdagen overheen gaan. Pedicura Voetverzorging heeft daarin dezelfde plicht en zal binnen 5 werkdagen reageren op de ingediende klacht. Pedicura Voetverzorging zal samen met de cliënt zoeken naar een oplossing.

14 - Bemiddeling

Wanneer er een geschil is ontstaan tussen de cliënt en Pedicura Voetverzorging kunnen zowel door de als door cliënt Pedicura Voetverzorging aanhangig gemaakt worden voor bemiddeling bij de klachtenfunctionaris van Provoet. Deze bemiddeling is niet bindend.

15 - Geschillenregeling

1. Geschillen tussen de cliënt en Pedicura Voetverzorging over totstandkoming of de uitvoering van de overeenkomsten, kunnen zowel door de cliënt als door Pedicura Voetverzorging aanhangig worden gemaakt bij de Geschillencommissie (www.degeschillencommissie.nl).
2. Een geschil wordt door de Geschillencommissie slechts in behandeling genomen, indien de cliënt zijn klacht eerst bij de Pedicura Voetverzorging heeft ingediend.
3. Nadat de klacht bij Pedicura Voetverzorging is ingediend, moet het geschil uiterlijk drie maanden na het ontstaan daarvan bij de Geschillencommissie aanhangig worden gemaakt.
4. Wanneer de cliënt een geschil aanhangig maakt bij de Geschillencommissie, is Pedicura Voetverzorging aan deze keuze gebonden. Indien de Pedicura Voetverzorging een geschil aanhangig wil maken bij de Geschillencommissie, moet zij de cliënt vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. Pedicura Voetverzorging dient daarbij aan te kondigen dat zij zich na het verstrijken van de voornoemde termijn vrij zal achten het geschil bij de rechter aanhangig te maken.
5. De Geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. De beslissingen van de Geschillencommissie geschieden krachtens dat reglement bij wege van bindend advies. Het reglement wordt desgevraagd toegezonden. Voor de behandeling van een geschil is een vergoeding verschuldigd.
6. Uitsluitend de rechter dan wel de hierboven genoemde Geschillencommissie is bevoegd van geschillen kennis te nemen.

16 - Nakomingsgarantie

1. Provoet staat garant voor de nakoming van de bindende adviezen door haar leden, tenzij het lid besluit het bindend advies binnen twee maanden na de verzending ervan, ter toetsing aan de rechter voor te leggen. Deze garantstelling herleeft, indien het bindend advies na toetsing door de rechter in stand is gebleven en het vonnis waaruit dit blijkt, in kracht van gewijsde is gegaan.
2. Tot maximaal een bedrag van € 7.500 per bindend advies, wordt dit bedrag door Provoet aan de cliënt uitgekeerd. Bij bedragen groter dan € 7.500 per bindend advies, wordt de cliënt dit bedrag uitgekeerd en voor het meerdere wordt de cliënt aangeboden zijn vordering aan Provoet over te dragen, waarna deze organisatie op eigen naam de betaling daarvan in recht zal vragen ter voldoening aan de cliënt.
3. Provoet verschaft geen nakomingsgarantie indien, voordat ten behoeve van het in behandeling nemen van het geschil door de cliënt is voldaan aan de daartoe bepaalde formele innamenvereisten (betaling klachtengeld, retournering ingevuld en ondertekend vragenformulier en eventuele depotstorting), van één van de volgende situaties sprake is: • aan het lid is surséance van betaling verleend. • het lid is failliet verklaard. • de bedrijfsactiviteiten zijn feitelijk beëindigd. Bepalend voor deze situatie is de datum waarop de bedrijfsbeëindiging in het Handelsregister is ingeschreven of een eerdere datum, waarvan Provoet aannemelijk kan maken dat de bedrijfsactiviteiten feitelijk beëindigd zijn.